

(令和1年12月末現在)

## 放課後等デイサービス・評価表 鴻巣市こどもデイサービスセンター

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	白紙	ご意見
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	23	5	1	1	・芝生も活用出来たらいいと思います。 ・場所は広いので、区切って上手く活動できるとよいと思う。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	16	10	2	2	・手がかかるお子さんがいる場合は、少ないと感じることがある。専門性は感じない。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配置が適切になされているか	21	6	0	3	・なされていると思う。 ・よく見ていないのでわからない。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	23	4	3		・子どもの課題やニーズを把握していないと感じることがある。
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	22	9	0	1	・他のお子さんは、お手紙を読む限り、色々やっているのだと感じる。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	13	6	5	・夏休みなどは外出しているようなので良いと思う。 ・つつみ学園など小さいこどもとの交流も勉強になると思います。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21	7	2		・全くない。不満である。こどもの能力を引き出す支援を考えてもらいたい。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解できているか	22	6	2		
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	8	2	1	・本当は、色々相談に乗ってもらいたかったが、そういったスタッフがいないのかなと思う。
	10 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	8	2	4	・色々なトラブルの際の対応が良くない。整備が整っていない、全てが遅い。 ・苦情をだしたことは、ない。
	11 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	8	0	2	・そこまでたどり着いていない。
	12 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や予定行事、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	22	5	0	2	・お便りの写真、個人情報の関係だと思うが、まったく様子がわからない。
	13 個人情報に十分注意しているか	25	2	1	2	
非常時等の対応	14 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	15	6	1	・デイの利用者で、インフルエンザや感染症の方が出たら、連絡帳にて教えて欲しい。
	15 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	13	2	3	
	16 子どもは通所を楽しみにしているか	22	6	1	1	・嫌がってはいないと思う。
	17 事業所の支援に満足しているか	22	5	3		・職員に、マンツーマンでついでいただき、安全には配慮されて、有難いが、できたらもう少し、何かさせて欲しい(難しいのはわかっていますが...)

満足度	18	自主事業について、ご意見等を自由に記述してください	<ul style="list-style-type: none"> <li>・幅広い内容のカリキュラムが、実生活で役にたっています。本人は、遊びが中心のデイのほうが良いのですが、それでも意欲的に通所しています。</li> <li>・相談できることがありがたいです</li> <li>・いろいろ企画して下さい、楽しみです。</li> <li>・重度のこどもでも参加できるものがあるといいです。（公園で遊ぶなど）</li> <li>・我が家は利用したことがないのでわからないが、定員や親がついていかなければならない場合もあるみたいなので、希望者全員がいけたらいいのには思う。</li> <li>・専門の先生からお話を聞く機会が少ないため、こちらに通所する時間は、とても貴重な時間だと感じています。育児について、アドバイスを頂き、助かっています。</li> <li>・ある程度できるお子さんでないと参加できない内容なので、普通に預かっただけの方がありがたいです。</li> </ul>
	19	その他、気づいたことや要望も含め、自由に記述してください	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市の指定管理を受けているという自覚を持ち、重度の障がいのある子も含め、その子に合った支援をしていけるように頑張りたいと思う。最初に頃よりもスタッフの方も慣れてきたと感じます。頑張ってください。</li> <li>・トイレの鍵が固いです。</li> <li>・学校の振替休日に、午前中から利用できてとてもありがたいです。</li> <li>・パニックになったりすることがあるので、いろいろと対応してくれるので助かります。</li> <li>・就労準備型は、近辺にないので（川越や大宮に行かないとない）今後も期待しています。</li> <li>・支払いと同時に領収証を発行していただきたい。支払った履歴がないので、不安になります。</li> </ul>

## 次年度に向けて

### 2 職員の専門性について

・今年度も「行動障害」などの研修に職員を参加させています。今後も利用者の成長のために、様々な機会をとらえて、職員の資質の向上を図ってまいります。

### 4 子どもと保護者のニーズ

### 7 支援の内容の説明など

### 8 子ども発達状況や課題の共通理解

・面談の機会を増やすだけでなく、連絡帳や送迎時の機会をとらえて、情報交換に努めます。

### 9 保護者に対しての面談や育児の助言

・今年度は、正直「余裕がありません」でした。次年度以降は、計画的に面談等を実施するなどして、保護者の皆様方の支援・助言に努めてまいります。

### 10 苦情等の対応について

### 11 意思の疎通や情報伝達の配慮

・「全てが遅い」や「そこまでたどり着いていない」という声を頂き、反省しております。今後も、今まで以上に、迅速かつ誠実に対応してまいります。

### 18 自主事業について

・今後も、日頃の放課後等デイサービスの活動では体験できない活動を企画していきます。ただし、学期に1回程度は、今年度の「プチ・クリスマス会」のような活動を企画してまいります。

### 19 領収証について

・可能な限り、その場で領収証を発行してまいりましたが、後日にお渡ししたケースもありました。今後も、その場で発行するようにいたしますので、1点お願いします。ポーターや言語指導で通所の折には、指導後ではなく、指導の最初に、担当に支払いをお願いいたします。

(令和1年12月末現在)

児童発達支援・評価表 鴻巣市こどもデイサービスセンター

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	白紙	ご意見
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	1	0		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	15	5	0		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配置が適切になされているか	17	2	0	1	
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	10	3	1	6	
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	14	2	1	3	・毎回制作や遊びなどを変えていただいて、楽しみにしています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	3	4	9	・子どもの課題について取り組んでほしいので、必要ない。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	4	3	1	・説明があまりないまま、始まってしまい、よくわからない
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解できているか	17	3	0		・的確なアドバイスを頂いたり、話を聞いて下さり、心が楽になります。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	16	2	1	1	
	10 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	9	0	5	
	11 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	4	1		
	12 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や予定行事、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	7	2	3	
	13 個人情報に十分注意しているか	16	1	2	1	
非常時等の対応	14 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	7	3	5	
	15 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	4	5	6	
	16 子どもは通所を楽しみにしているか	15	5	0		・とても楽しみにしており、活動内でも笑顔が増えました。
	17 事業所の支援に満足しているか	16	3	1		・大満足です。

満足度	18	自主事業について、ご意見等を自由に記述してください	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全に配慮していて安心して通所できます。先生たちも温かく迎えてくれて、子どもも楽しそうです。</li> <li>・親子教室で、ハロウィンやクリスマスが近い時の活動内容で、お菓子を頂くのはありがたいですが、食べたがったり、アレルギーの子もいるかもしれないので、手作りのおもちゃにもらえるといいと思います。</li> </ul>
	19	その他、気づいたことや要望も含め、自由に記述してください	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ポータルページでは、チェックリスト以外のことでも質問した時に、いろいろな解決方法を言っていて、毎回、親子で楽しみに来ています。</li> <li>・子どもは毎回楽しんで通所しています。保護者も子どもの成長を感じる場として活用しております。</li> <li>・幼稚園の降園後にも親子教室などの支援が受けられるとありがたいです。（病院から、もう少し違う内容のものも通えるといいと言われたので）</li> <li>・いつもありがとうございます。こどものペースに合わせて、気長に遊んでくれるので助かります。</li> <li>・以前に比べて大変申し訳ありませんが、とても閉鎖的な空間になっていて残念です。庭があるのに、外遊びや散歩などをしていない姿が見られなくなり、制限のある中で、過ごしているように感じます。</li> <li>・職員の方、全員が名札があると、名前が覚えられるので、よろしく願います。（外部からの先生も）</li> </ul>

次年度において

7 支援の内容などの説明

13 個人情報について

・申し訳ありません。説明が不十分であることがよくわかりました。今後は、繰り返さないように全職員で対応してまいります。

18 自主事業について

・今後も、季節や行事を考えた活動をおこなってまいります。アレルギーの問題にも十分配慮して企画してまいります。

19 活動が閉鎖的で、制限があるのでは

・前年度まで運営をされていた法人様の活動内容は、わかりません。ただ、利用者の皆様に、このような印象を与えていたことを反省し、次年度の活動に活かしてまいります。

19 職員の名札について

・ご意見をありがとうございます。職員間で話し合いましたが、名札については、これまでの通り、身につけないことでまとまりました。  
 事由は、首からつるすタイプやピンなどで留めるタイプも、児童生徒と直接触れ合う際に危険が予想されるからです。（職員は、勤務中は腕時計も外しています）  
 ただ、目の前の職員が誰であるのかは、わかっている方が安心しますので、何らかの方法で皆様にお知らせいたします。

(令和1年12月末現在)

## 放課後等デイサービス＋児童発達支援・職員評価表 鴻巣市こどもデイサービスセンター

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	白紙	ご意見
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	8	2	3		
	2 職員の配置数は適切であるか	4	4	3	2	マンツーマンで支援しなければならない児童がいるので、マンツーマンで対応できる人を増やす
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配置が適切になされているか	10	1	1	1	
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	4	1	6	
	5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	1	1	4	
	6 この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	1	5		7	
	7 第三者による外部調査を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3		8	
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	1		7	
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	1		7	
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	2	1	5	
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	10		1	2	
	12 活動プログラムが固定しないよう工夫しているか	3	5		5	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめて細やかに設定して支援しているか	12			1	
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			6	
	15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援内容や役割分担について確認しているか	13				
	16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、気づいた点等を共有しているか	7	4	1	1	
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	13				
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	3	1	6	
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	1	6		6		
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			7		

関係機関や保護者との連携	21	学校との情報共（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	1	5	1	6	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		2	1	10	対象者がいない 現在は、在籍していない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	1	7	就学状況（生活面など）をもっとくわしく教えてもらう 支援内容の情報を提供してもらう
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	2	2	2	7	必要に応じて行っている 今年度なので、卒業生がいない
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	1	1	6	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	1	3	5	就労準備のコースの利用者は、交流している
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	1	7	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	1		5	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	1	6	
保護者への説明責任	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について、丁寧な説明を行っているか	6			7	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	2		6	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		6	1	6	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合は迅速にかつ適切に対応しているか	9	1		3	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8		1	4	
	35	個人情報に十分注意しているか	12			1	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10	1		2	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	3	2	6	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3		3	7	保護者へ周知されているかどうかは不明
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか	8		1	4	
	40	虐待を防止するためや、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7			6	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		4	2	7	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がなされているか	2	5		6	

43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	2	1	8	
----	----------------------------	---	---	---	---	--

次年度に向けて

4 業務改善と職員の参画

5 業務改善と保護者へのアンケート

・職員の勤務体制が異なり（パート従業員など）、全ての職員の参画は難しい。  
 ただし、業務改善に関して、広い視野からの見直しは必要であり、大切である。今後は、何らかの方法、手段を工夫して、多くの職員や保護者の意見を把握して、業務改善に活かします。

16 打ち合わせと情報の共有

18 モニタリングと計画の見直し

・職員の勤務体制が異なり（パート従業員など）、活動後に打ち合わせを行うことは難しい。  
 ただし、情報の共有と計画の見直しに関しては、重要であり不可欠である。日々の業務日誌の記載内容やケース会議記録など、関係職員に周知します。

37 地域との交流

・放課後等デイサービスでは、近隣の中学校とも交流している。  
 児童発達支援では、親子教室で「つつみ学園」と交流した。また、音楽療法では、放課後等デイサービスを利用している児童生徒と一緒に音楽を楽しむ活動を行っている。次年度も、工夫改善を図り、一層の交流を進めます。

38 緊急対応マニュアルの周知

39 定期的な避難訓練

・通信「大間からの風」4号に、地震を中心とした災害への対応をお知らせしたが、防犯や感染症に関しては、伝えていないので、対応します。  
 また、適的な避難訓練は、放課後等デイサービスの利用者を中心に実施しましたが、児童発達支援の部分では、実施そのものが難しい状況にあります。今後、関係機関とも協議して、方法等をお知らせします。

41 身体拘束について

・必要性を感じていませんでした。今後、対応します。

43 ヒヤリハット事例集について

・作成していましたが、全ての職員には周知していませんでした。対応します。